



СТОЛИЧНА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

СОФИЯ 1233, ул. „Враня“ № 20, тел. 8130 400, факс 831 21 29
www.srzi.bg, e-mail director@srzi.bg

ДО
„ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД
БУЛ. „КНЯГИНЯ МАРИЯ ЛУИЗА“ № 84
ГР. СОФИЯ 1202
office@sofiatraffic.bg

КОПИЕ ДО:
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
УЛ. „ЛЕГЕ“ № 4
ГР. СОФИЯ 1000

П О К А Н А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка
чрез договаряне без предварително обявление на основание чл. 79, ал.1, т.3 от ЗОП

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 79 от ЗОП и във връзка с Решение № 12-00-166/10.07.2018 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление с предмет: *"Осигуряване на превозни документи (неперсонализирани и персонализирани абонаментни карти) за пътуване по маршрутите на обществения градски транспорт на територията на Столична община (трамваен, тролейбусен, автобусен и метро) за служители на Столична регионална здравна инспекция"*, Ви отправям покана за участие в договаряне с цел възлагане на горепосочената обществена поръчка.

Моля, да изпратите надлежно упълномощен Ваш представител за участие в договарянето, което ще се проведе на **23.07.2018 г. от 10.30 часа** в заседателната зала на ет. 3 в сградата на Столична регионална здравна инспекция в гр. София на ул. „Враня“ № 20. Договарянето ще се проведе с комисия, с цел определяне условията на договора, чийто проект, приложено изпращам с настоящата покана. Резултатите от преговорите следва да бъдат отразени в протокол, подписан от комисията и от участника.

Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Услугата включва: издаване, зареждане и предоставяне на неперсонализирани и персонализирани абонаментни карти на електронен носител.
2. Прогнозното количество на абонаментните карти е 173 броя. Броят им е променлив, в зависимост от числеността на служителите в СРЗИ.
3. Зареждането и предоставянето на абонаментните карти да се извършва до 28-мо число на месеца, предхождащ месеца, за който се издават.
4. Плащането ще се извършва по банков път, след представяне на фактура.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заместител на
осн. гр. 2 СРЗИ