

Организация	СТОЛИЧНА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ
	АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА
РУ № 258	Заличаване на регистрация на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води

I. Нормативна уредба по предоставянето на услугата

- чл. 27, ал. 1 от Закона за храните

II. Процедура по предоставяне на административната услуга

1. Компетентен орган

- Директорът на Столична РЗИ

2. Заявител на услугата

- Физическо или юридическо лице, което е преустановило дейността си в обекта

Всяко физическо или юридическо лице, което е преустановило дейността си в обекта за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води, може да заяви извършването на административната услуга.

3. Начин на заявяване на услугата

- в Звеното за административно обслужване (Приемна), ул. „Враня“ № 20, етаж 2
- чрез официалния интернет сайт на СРЗИ – <http://srzi.bg/elektronni-uslugi>
- чрез лицензиран пощенски оператор на адрес 1233 гр. София, ул. „Враня“ № 20 (разходите за доставка са за сметка на заявителя на услугата)

4. Вътрешен ход на административната услуга

- Лицето, подава заявление за заличаване на обекта за бутилиране на натурални минерални, изворни и трапезни води, като посочва причината за заличаването на обекта.
- Когато са налице обстоятелствата, констатирани от държавен здравен инспектор, същият изготвя мотивирано предложение до директора на РЗИ за издаване на заповед за заличаване на обекта от регистъра.
- Заличаването на регистрацията се извършва с писмена заповед на директора на съответната РЗИ.
- Обектът се заличава от регистъра на обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води, в който се вписва датата на заличаване, номер на заповедта на директора на РЗИ и причината.
 - Заповедта се съобщава и може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Обжалването на заповедта, издадена на основание чл. 27, ал. 1, т. 3-8 от Закона за храните, не спира изпълнението ѝ (чл. 27, ал. 2 от Закона за храните).

5. Срок за изпълнение на услугата

- 5 дни

III. Документи

1. Входящи документи

- Заявление по образец

За заличаване на обекта от регистъра лицето, стопанисващо обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води, или упълномощено от него лице подава заявление в свободен текст. Заявлението може да се подаде и в устна форма, за което длъжностно лице от РЗИ съставя протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило. Устното искане, което е

отразено в протокол, задължително трябва да бъде окомплектовано с документите, необходими за предоставяне на административната услуга.

2. Начин на подаване на документите

- на място в Звеното за административно обслужване (Приемна) на ул. „Враня“ № 20, етаж 2, гр. София
- чрез официалния интернет сайт на СРЗИ – <http://srzi.bg/elektronni-uslugi>
- чрез лицензиран пощенски оператор на адрес 1233 гр. София, ул. „Враня“ № 20 (разходите за доставка са за сметка на заявителя на услугата)

3. Изисквания към документите

3.1. Когато се подават по електронен път

- документите да са изготвени в един от следните формати: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip, *.rar
- документите да са изготвени на кирилица и да съдържат прав (некриптиран) текст
- документите да не съдържат препратки към други електронни адреси
- сканираните документи да са с разделителна способност от 300 dpi (точки на инч)
- файловете да не са заразени с вируси
- общият обем да не надхвърля 5MB
- заявлението да е подписано с надлежен електронен подпис

3.2. Когато се подават на хартиен носител

- документите да са в оригинал
- копия на документи, регламентирани в нормативна уредба следва да са заверени с „Вярно с оригинала“

IV. Такси

1. Такси

- За услугата не се дължи такса

V. Срок на действие на индивидуалния административен акт

- Безсрочно

VI. Ред за обжалване

- Подлежи на обжалване по реда на АПК