



14.4.2026 г.

X РД-01-145/14.04.2026

Signed by: Kiril Lyubomirov Velichkov

ЗАПОВЕД

На основание чл. 51 от Устройствения правилник на Регионалните здравни инспекции,

О П Р Е Д Е Л Я М:

1. Длъжностните лица, дните и часовете за прием на граждани и представители на организации за изслушване на техните предложения и сигнали, както следва:

Д-р Костадинка Иванова Пачаръзова - Виденова – заместник - директор, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 303, ул. „Враня” № 20.

Д-р Ирина Янакиева Гайтаневска - заместник – директор, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 316, ул. „Враня” № 20.

Десислава Кирилова Славчева – главен секретар, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 315, ул. „Враня” № 20.

Антоанета Пламенова Иванова – директор на дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване“ (АПФСО), вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 306, ул. „Враня” № 20.

Д-р Мария Климентова Чорбева - Бенова – директор на дирекция „Медицински дейности“, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. IV, к-т 417, ул. „Враня” № 20.

Д-р Инна Александровна Балабанова – директор на дирекция „Обществено здраве“, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. II, к-т 206, ул. „Враня” № 20.

Десислава Атанасова Павлова – и.д. директор на дирекция „Надзор на заразните болести“, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. V, к-т 519, ул. „Враня” № 20.

Галя Валентинова Вълчева – директор на дирекция „Лабораторни изследвания“, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. II, к-т 26, ул. „Цар Симеон” № 169А.

Инж. Милена Данкова Тричкова – и.д. директор на дирекция „Електронни системи и информационно управление“, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 318, ул. „Враня“ № 20

Венцислав Стефанов Терзийски – и.д. началник на отдел „Правно обслужване и човешки ресурси“, дирекция АПФСО, вторник и четвъртък от 8.30 ч. до 9.30 ч., ет. III, к-т 314, ул. „Враня“ № 20.

2. Дните и часовете за прием да бъдат обявени на табелите на всеки от посочните в т. 1 по-горе кабинети, а копия от настоящата заповед – да бъдат поставени на таблата на всеки един от етажите, както следва:

- в сградата на ул. „Враня“ № 20 - на таблото на I-ви етаж;
- в сградата на ул. „Цар Симеон“ № 169А – на I-ви етаж (до входа);
- в сградата на ул. „Димитър Греков“ № 2 - на I-ви етаж (в обособената за граждани приемна).

3. В обявените часове за прием, горепосочените служители следва да бъдат на разположение, освен в дните на законоустановен отпуск.

4. Директорът на Столична регионална здравна инспекция приема граждани и представители на организации всеки ден в рамките на работното време, след предварително уговорена среща на тел.: 02/831-21-31.

Настоящата заповед влиза в сила от датата на издаването ѝ и отменя заповед № РД-01-171/09.05.2025г.

Заповедта, чрез публикуване в Административната информационна система Eventis R7, да се сведе до знанието на горепосочените лица – за сведение и изпълнение, както и на всички служители на СРЗИ – за сведение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на главния секретар на СРЗИ.

14.4.2026 г.

X *д-р Данчо Пенчев*

ДОЦ. Д-Р ДАНЧО ПЕНЧЕВ, ДМ
Директор на СРЗИ
Signed by: Dantcho Ivanov Pentchev